

KONYA SERBEST MUHASEBECİ MALİ MÜŞAVİRLER ODASI

ÇALIŞAN AYDINLATMA METNİ

Güncelleme Tarihi : 18/01/2022

1. AYDINLATMA METNİNİN AMACI VE KAPSAMI NEDİR?

Konya SMMM ('Oda') olarak kişisel verilerinizin güvenliğinin sağlanmasına önem veriyoruz. Bu kapsamda kişisel verilerinizin işlenmesine yönelik olarak, 6698 sayılı Kişisel Verilerin Korunması Kanunu'nun ("KVK" ya da "Kanun") 10. maddesinde öngörülen aydınlatma yükümlülüğü kapsamında çalışanlarımızı ve stajyerlerimizi bilgilendirmek amacıyla bu metin hazırlanmıştır.

Oda, Kanun'da tanımlandığı şekliyle bir "veri sorumlusudur". Bu nedenle, kişisel verilerinizin Kanun'a uygun olarak işlenmesi ve korunması için uygun, ölçülü ve yeterli idari ve teknik tedbirler alıyoruz. Kişisel verilerin işlenmesi konusunda ve kişisel verilere ilişkin temel kavramlar hakkında bilgi almak için [Gizlilik Politikamızı](#) inceleyebilirsiniz.

2. VERİ SORUMLUSU OLARAK BİZ KİMİZ?

Veri Sorumlusu olarak Kanun ve Kişisel Verileri Koruma Kurulu kararlarından kaynaklanan yükümlülüklerimizi idari tedbirler ile uygun ve ölçülü seviyedeki teknik tedbirler olarak yerine getiriyoruz. Künyemiz ve kişisel verilerle ilgili bize ulaşabileceğiniz iletişim bilgilerimiz şu şekildedir:

Ünvan :	KONYA SERBEST MUHASEBECİ MALİ MÜŞAVİRLER ODASI
Adres :	İhsaniye Mahallesi Derviş Hilmi Sokak No:4 SELÇUKLU/KONYA
İnternet Sitelerimiz:	https://www.ksmmmo.org.tr
Telefon :	0332 350 6464
e-posta (KVK için):	ksmmmo@ksmmmo.org.tr

3. KİMİN, HANGİ KİŞİSEL VERİLERİNİ İŞLİYORUZ?

Çalışanlarımızın aşağıda listelenen kategorilerdeki kişisel verilerini ve özel nitelikli kişisel verilerini işliyoruz.

a. KİŞİSEL VERİ KATEGORİLERİ

Kimlik, İşlem Güvenliği, Fiziksel Mekan Güvenliği, İletişim, Görsel ve İşitsel Kayıtlar, Özlük, Finans, Diğer Bilgiler, Hukuki İşlem, Mesleki Deneyim

b. ÖZEL NİTELİKLİ KİŞİSEL VERİ KATEGORİLERİ

Felsefi İnanç, Din, Mezhep ve Diğer İnançlar, Sağlık Bilgileri, Ceza Mahkûmiyeti ve Güvenlik Tedbirleri

4. KİŞİSEL VERİLERİNİZİ HANGİ AMAÇLARLA İŞLİYORUZ?

Kişisel verilerinizi Kanun'daki ilkeler doğrultusunda ve aşağıdaki genel ve özel amaçlarla işliyoruz.

a. GENEL AMAÇLAR

İş Süreçlerinin İyileştirilmesine Yönelik Önerilerin Alınması ve Değerlendirilmesi, Talep / Şikayetlerin Takibi, İş Faaliyetlerinin Yürütülmesi / Denetimi, Fiziksel Mekan Güvenliğinin Temini, Eğitim Faaliyetlerinin Yürütülmesi, İletişim Faaliyetlerinin Yürütülmesi, Yönetim Faaliyetlerinin Yürütülmesi, Bilgi Güvenliği Süreçlerinin Yürütülmesi, Faaliyetlerin Mevzuata Uygun Yürütülmesi, Saklama ve Arşiv Faaliyetlerinin Yürütülmesi, Veri Sorumlusu Operasyonlarının Güvenliğinin Temini, Hukuk İşlerinin Takibi ve Yürütülmesi, Çalışanlar İçin Yan Haklar ve Menfaatleri Süreçlerinin Yürütülmesi, Yetkili Kişi, Kurum ve Kuruluşlara Bilgi Verilmesi, Çalışanlar İçin İş Akdi ve Mevzuattan Kaynaklı Yükümlülüklerin Yerine Getirilmesi, Sözleşme Süreçlerinin Yürütülmesi, Finans ve Muhasebe İşlerinin Yürütülmesi, İş Sağlığı / Güvenliği Faaliyetlerinin Yürütülmesi, İç Denetim/ Soruşturma / İstihbarat Faaliyetlerinin Yürütülmesi, Acil Durum Yönetimi Süreçlerinin Yürütülmesi, Görevlendirme Süreçlerinin Yürütülmesi, İnsan Kaynakları Süreçlerinin Planlanması, Mal / Hizmet Satın Alım Süreçlerinin Yürütülmesi, Organizasyon ve Etkinlik Yönetimi

b. ÖZEL AMAÇLAR

Bakım / Onarım Süreçlerini Yönetmek, Mesai Takibi Yapmak, Toplantı Düzenlemek, Video Konferans Görüşmesi Yapmak, LOG Kayıtlarını Tutmak, Video Kaydı Yapmak, İnternet Sitelerinde Yer Alan Formları Düzenlemek, Uzaktan Çalışma İmkânı Sağlamak, Teknik Destek Sağlamak, Avukatlık Hizmetlerine İlişkin İşlemleri Yürütmek, Kamu / Özel Sektörle Yapılan Yazışmaları Gerçekleştirmek, Prim Teşviklerine İlişkin İşlemleri Yürütmek, SGK Yükümlülüklerini Yerine Getirmek, Maaşları Ödemek, Özlük Dosyalarını Oluşturmak ve Saklamak, İcra Kesintisi Yapmak, Sağlık Kayıtlarını Tutmak, Disiplin İşlemlerini Yürütmek, Fazla Mesailere İlişkin İşlemleri Yürütmek, İşten Ayrılış / Emeklilik İşlemlerini Yürütmek, Çalışanların İzin İşlemlerini Yürütmek, Kıdem İhbar Tazminatı İşlemlerini Yürütmek, Zorunlu Bireysel Emeklilik İşlemlerini Yürütmek, Geçici Görevleri Yerine Getirmek, Cari Hesap Kaydı Açmak, Cari Hesap Mutabakat İşlemlerini Yürütmek, Fatura Düzenlemek, Tahsilat Yapmak, Ödemeleri Gerçekleştirmek, Seyahat ve Konaklama Giderlerini Karşılama, Sosyal / Ekonomik Yarar Sağlamak, Vergi / Yasal Kesinti İşlemlerini Yürütmek, Sipariş Vermek, Sözleşme İmzalamak, Malzeme Kabul ve Çıkış İşlemlerini Yapmak, Piyasa Fiyat Araştırması Yapmak ve Teklif Almak, Elektronik Kanallar (Sosyal Medya) Üzerinden Tanıtım Yapmak, Baskı ve Matbaa İşlemlerini Yürütmek, Duyuru Yapmak, Farkındalık Sağlamak, Tanıtım Yapmak, İmza Sirküleri İşlemlerini Yürütmek, Karar Defterlerini Tutmak, Seçimleri Gerçekleştirmek, Sosyal Etkinlikler Düzenlemek, Muhasebe Kayıt ve İşlemlerini Yürütmek, Üye / Stajyer Naklini Gerçekleştirmek, Üye Yararına İşlemler Yürütmek, Kan İhtiyacını Gidermek, Büro Tescil İşlemlerini Gerçekleştirmek

5. KİŞİSEL VERİLERİ HANGİ YOLLARLA İŞLİYORUZ VE KORUYORUZ?

Verilerinizi, Kanun'un 4. maddesinde sayılan ilkeler ve 5 ve 6. maddelerinde belirtilen şartlar dahilinde işlemeye özen gösteriyoruz.

Kişisel verileriniz otomatik ya da otomatik olmayan yöntemlerle **Sosyal Medya, Anlık Mesajlaşma, Uzaktan Erişim, Video Konferans, Teknik Servis/Destek, Hosting, Sunucu, Bilgisayar Cihazları** gibi elektronik ortamlarda ve fiziksel ortamlarda işlenmektedir.

Oda olarak işlediğimiz kişisel verilerin korunması ve yetkisiz kişilerin eline geçmemesi ve veri sahiplerinin mağdur olmaması için gerekli teknik ve idari bütün tedbirler uygun ve ölçülü olacak şekilde alınmaktadır. Bu çerçevede uygulama, yazılım ve bilişim sistemlerimizin standartlara uygun olmasına ve güncel tutulmasına, veri paylaşılan taraflarla veri aktarım sözleşmeleri imzalanmasına ve kişisel veriye dokunan çalışanlarımızdan aldığımız "[Gizlilik Taahhünamesi](#)"ne uygun hareket etmeleri konularına özen göstermekteyiz.

6. KİŞİSEL VERİLERİ NEDEN VE KİMLERLE PAYLAŞIYORUZ?

Oda olarak aşağıda sayılan amaçlarla; Kanun'un 8 ve 9. maddelerine uygun olarak iş ilişkisi içinde bulunduğumuz kuruluşlarla, idari, hukuki ve teknik hizmetlerinden yararlandığımız hizmet sağlayıcısı ve çözüm ortağı niteliğindeki yurt içinde ve yurt dışı menşeli kuruluşlarla ve yasal zorunluluk hallerinde resmi kurum/kuruluşlara aktarılmaktadır.

Bir veri sorumlusu olarak, veri paylaştığımız kurum ve kuruluşların Kanun'dan kaynaklanan yükümlülüklerini yerine getirdiklerinden emin olmak için mümkün olduğu ölçüde gerekli kontrolleri yapmakta, tarafların yükümlülüklerini veri aktarım sözleşmeleri, veri işleme sözleşmeleri ve taahhütnameler ile güvence altına almaktayız.

6.1 Yurt içi Paylaşımın/Erişimin Nitelik ve Kapsamı Nedir?

Kişisel verileri aşağıda belirtilen yurt içinde yerleşik veri sorumlusu ve veri işleyen statüsündeki taraflarla paylaşıyoruz.

- 1- Kamu Kuruluşları ile Adli Sicil Kayıtlarına İlişkin İşlemleri Yürütmek amaçlarıyla,
- 2- KVK Danışmanı ile İş Süreçlerinin İyileştirilmesine Yönelik Önerilerin Alınması ve Değerlendirilmesi, Hizmet Kalitesini Artırmak, Bilgi İşlemek amaçlarıyla,
- 3- Basın İlan Kurumu ile İş Faaliyetlerinin Yürütülmesi / Denetimi amaçlarıyla,
- 4- Basın Kuruluşları ile İletişim Faaliyetlerinin Yürütülmesi, Basın Açıklamasında Bulunmak amaçlarıyla,
- 5- Turizm Acentesi ile İş Faaliyetlerinin Yürütülmesi / Denetimi amaçlarıyla,
- 6- Temizlik Firması ile Mekan Düzenini ve Temizliğini Sağlamak amaçlarıyla,
- 7- Gelir İdaresi Başkanlığı ile İş Faaliyetlerinin Yürütülmesi / Denetimi, Kamu / Özel Sektörle Yapılan Yazışmaları Gerçekleştirmek amaçlarıyla,
- 8- Matbaalar ile Baskı ve Matbaa İşlemlerini Yürütmek, Kartvizit Bastırmak amaçlarıyla,
- 9- Meslek Örgütleri ile İş Faaliyetlerinin Yürütülmesi / Denetimi amaçlarıyla,
- 10- Kargo Şirketleri ile İletişim Faaliyetlerinin Yürütülmesi, Kargo İşlemlerini Yürütmek, Bildirim ve İhbar Yükümlülüklerini Yerine Getirmek, İş Faaliyetlerinin Yürütülmesi / Denetimi amaçlarıyla,
- 11- SGK ile Yetkili Kişi, Kurum ve Kuruluşlara Bilgi Verilmesi, SGK Yükümlülüklerini Yerine Getirmek amaçlarıyla,
- 12- Bankalar ile Çalışanlar İçin İş Akdi ve Mevzuattan Kaynaklı Yükümlülüklerin Yerine Getirilmesi, Ödemeleri Gerçekleştirmek amaçlarıyla,
- 13- TÜRMOB ile Eğitim Faaliyetlerinin Yürütülmesi, Faaliyetlerin Mevzuata Uygun Yürütülmesi, İç Denetim/ Soruşturma / İstihbarat Faaliyetlerinin Yürütülmesi, Organizasyon ve Etkinlik Yönetimi, Saklama ve Arşiv Faaliyetlerinin Yürütülmesi, Yetkili Kişi, Kurum ve Kuruluşlara Bilgi Verilmesi amaçlarıyla,
- 14- TESMER ile İş Faaliyetlerinin Yürütülmesi / Denetimi amaçlarıyla,
- 15- Yargı Mercileri ile Hukuk İşlerinin Takibi ve Yürütülmesi, Yetkili Kişi, Kurum ve Kuruluşlara Bilgi Verilmesi, Yasal ve Sözleşme Kaynaklı Yükümlülükleri Yerine Getirmek amaçlarıyla,
- 16- Avukat ile Hukuk İşlerinin Takibi ve Yürütülmesi, Dava Süreçlerini Takip Etmek amaçlarıyla,
- 17- Bilişim Şirketleri ile Bilgi Güvenliği Süreçlerinin Yürütülmesi, Bakım / Onarım Süreçlerini Yönetmek, Uzaktan Danışma Hizmeti Vermek, Teknik Destek Sağlamak amaçlarıyla

6.2. Yurt dışı Paylaşımın/Erişimin Nitelik ve Kapsamı Nedir?

Oda kişisel verilerinizi internet sitemizin yürütülmesi, hizmetlerin geliştirilmesi, ofis iş ve işlemlerinin yürütülmesi ve kullanıcı ve ziyaretçilere hizmet verilmesi, memnuniyetlerinin temini, beklentilerinin

karşılanması, iletişim kurulması amaçlarıyla yurt dışında yerleşik aşağıda sayılan hizmet sağlayıcılarla paylaşılmaktadır.

- 1- Eğitim Faaliyetlerinin Yürütülmesi, Online Yayın Yapmak, Sosyal Etkinlikler Düzenlemek amaçlarıyla, ABD menşeli Youtube (Google) ile
- 2- İletişim Faaliyetlerinin Yürütülmesi, Elektronik Kanallar (Sosyal Medya) Üzerinden Tanıtım Yapmak amaçlarıyla, ABD menşeli Facebook (Meta) ile
- 3- İletişim Faaliyetlerinin Yürütülmesi, Elektronik Kanallar (Sosyal Medya) Üzerinden Tanıtım Yapmak amaçlarıyla, ABD menşeli Instagram (Meta) ile
- 4- İletişim Faaliyetlerinin Yürütülmesi, Elektronik Kanallar (Sosyal Medya) Üzerinden Tanıtım Yapmak amaçlarıyla, ABD menşeli Twitter ile
- 5- İş Faaliyetlerinin Yürütülmesi / Denetimi, Anlık Haberleşme Sağlamak amaçlarıyla, ABD menşeli Whatsapp (Meta) ile
- 6- Bilgi Güvenliği Süreçlerinin Yürütülmesi, Bakım / Onarım Süreçlerini Yönetmek, Teknik Destek Sağlamak amaçlarıyla, Almanya menşeli TeamViewer ile
- 7- İş Faaliyetlerinin Yürütülmesi / Denetimi, Eğitim Vermek ve Almak, Elektronik Kanallar Üzerinden İletişim Kurmak, Toplantı Düzenlemek amaçlarıyla, ABD menşeli Zoom Video Communications Inc. ile

Hizmet sağlayıcıların gizlilik politikalarına aşağıdaki bağlantılardan ulaşabilirsiniz:

- 1- Youtube (Google) [Gizlilik Politikası](#)
- 2- Facebook (Meta) [Gizlilik Politikası](#)
- 3- Instagram (Meta) [Gizlilik Politikası](#)
- 4- Twitter [Gizlilik Politikası](#)
- 5- Whatsapp (Meta) [Gizlilik Politikası](#)
- 6- TeamViewer [Gizlilik Politikası](#)
- 7- Zoom Video Communications Inc. [Gizlilik Politikası](#)

7. KİŞİSEL VERİLERİNİZİ HANGİ HUKUKİ SEBEPLERLE İŞLİYORUZ?

Kişisel verileriniz Kanun'un 5. maddesinde de belirtildiği şekliye öncelikle "açık rıza" şartına dayalı olarak işlenebilmektedir. Ayrıca aynı maddede geçen,

1. "Kanunlarda açıkça öngörülme"
2. "Sözleşmenin kurulması ya da ifası" hukuki sebebine dayalı olarak; tarafı olduğunuz sözleşme gereklerinin yerine getirilmesi,
3. Veri sorumlusunun hukuki yükümlülüğünü yerine getirebilmesi" hukuki sebebine dayalı olarak, mahkemeler ve bilgi-belge talep eden kamu kurum ve kuruluşlarının taleplerine cevap verilmesi gibi ilgili mevzuatta öngörülen yasal yükümlülüklerin yerine getirilmesi,
4. "İlgili kişinin kendisi tarafından alenileştirilmiş olması",
5. "Bir hakkın tesisi, kullanılması veya korunması" hukuki sebebine dayalı olarak, olası uyuşmazlıklarda ispat vesilesi olması, hukuki danışmanlık ve teknik destek alınabilmesi
6. İlgili kişinin temel hak ve özgürlüklerine zarar vermemek kaydıyla, veri sorumlusunun "meşru menfaatleri için" veri işlenmesinin zorunlu olması

hukuki sebeplerine istinaden "açık rıza aranmaksızın" işlenebilmektedir.

Kişisel verilerinizi ayrıca,

- 1- 6698 sayılı Kişisel Verilerin Korunması Kanunu Md. 5/f (Meşru Menfaat)
- 2- 4857 sayılı İş Kanunu

- 3- 5651 sayılı İnternet Ortamında Yapılan Yayınların Düzenlenmesi ve Bu Yayınlar Yoluyla İşlenen Suçlarla Mücadele Edilmesi Hakkında Kanun
- 4- 4982 sayılı Bilgi Edinme Hakkı Kanunu
- 5- Serbest Muhasebeci Mali Müşavirler Odaları Yönetmeliği
- 6- 5510 sayılı Sosyal Sigortalar ve Genel Sağlık Sigortası Kanunu
- 7- 5615 sayılı Gelir Vergisi Kanunu
- 8- Ücret, Prim, İkramiye ve Bu Nitelikteki Her Türlü İstihkakın Bankalar Aracılığıyla Ödenmesine Dair Yönetmelik
- 9- 2004 sayılı İcra İflas Kanunu
- 10- 6331 sayılı İş Sağlığı ve Güvenliği Kanunu
- 11- İş Sağlığı ve Güvenliği Hizmetleri Yönetmeliği
- 12- Serbest Muhasebeci Mali Müşavirlik ve Yeminli Mali Müşavirlik Kanunu Disiplin Yönetmeliği
- 13- Türkiye Serbest Muhasebeci Mali Müşavirler ve Yeminli Mali Müşavirler Odaları Birliği ile Yeminli Mali Müşavirler Odaları ve Serbest Muhasebeci Mali Müşavirler Odaları Personel Yönetmeliği
- 14- 6698 sayılı Kişisel Verilerin Korunması Kanunu Md. 5/c (Sözleşmenin Kurulması ve İfası)
- 15- İş Kanununa İlişkin Fazla Çalışma ve Fazla Sürelerle Çalışma Yönetmeliği
- 16- 4632 sayılı Bireysel Emeklilik Tasarruf ve Yatırım Sistemi Kanunu
- 17- Yıllık Ücretli İzin Yönetmeliği
- 18- 6098 sayılı Türk Borçlar Kanunu
- 19- 6698 sayılı Kişisel Verilerin Korunması Kanunu Md. 5/ç (Hukuki Yükümlülük)
- 20- Devlet Arşiv Hizmetleri Yönetmeliği
- 21- Sosyal Sigorta İşlemleri Yönetmeliği
- 22- Kısa Çalışma ve Kısa Çalışma Ödeneği Hakkında Yönetmelik
- 23- 4447 sayılı İşsizlik Sigortası Kanununa
- 24- 6102 sayılı Türk Ticaret Kanunu
- 25- 213 sayılı Vergi Usul Kanunu
- 26- 6245 sayılı Harcırah Kanunu
- 27- 3568 sayılı Serbest Muhasebeci Mali Müşavirlik ve Yeminli Mali Müşavirlik Kanunu

8. VERİ SAHİBİ OLARAK HAKLARINIZ NELERDİR?

Kişisel veri sahipleri olarak Kanun'un 11. maddesinde sayıldığı şekliyle;

1. Kişisel veri işlenip işlenmediğini öğrenme,
2. Kişisel verileri işlenmişse buna ilişkin bilgi talep etme,
3. Kişisel verilerin işlenme amacını ve bunların amacına uygun kullanılıp kullanılmadığını öğrenme,
4. Yurt içinde veya yurt dışında kişisel verilerin aktarıldığı üçüncü kişileri bilme,
5. Kişisel verilerin eksik veya yanlış işlenmiş olması halinde bunların düzeltilmesini isteme ve bu kapsamda yapılan işlemin kişisel verilerin aktarıldığı üçüncü kişilere bildirilmesini isteme,
6. Kanun'un ve ilgili diğer kanun hükümlerine uygun olarak işlenmiş olmasına rağmen, işlenmesini gerektiren sebeplerin ortadan kalkması halinde kişisel verilerin silinmesini veya yok edilmesini isteme ve bu kapsamda yapılan işlemin kişisel verilerin aktarıldığı üçüncü kişilere bildirilmesini isteme,
7. İşlenen verilerin münhasıran otomatik sistemler vasıtasıyla analiz edilmesi suretiyle kişinin kendisi aleyhine bir sonucun ortaya çıkmasına itiraz etme,
8. Kişisel verilerin Kanun'a aykırı olarak işlenmesi sebebiyle zarara uğraması halinde zararın giderilmesini talep etme haklarına sahiptir.

9. KİŞİSEL VERİLERLE İLGİLİ HAKLARINIZI NASIL KULLANABİLİRSİNİZ?

Kanun'un "ilgili kiřinin haklarını dűzenleyen" 11. maddesi kapsamındaki haklarınız ve bařvuru sűrecine iliřkin "[Kiřisel Veri Sahibi Bařvuruları](#)" sayfamızdan bilgi edinebilir ve aynı sayfada yer alan "[Kiřisel Veri Sahibi Bařvuru Formu](#)"nu kullanarak bize bařvurabilirsiniz.